

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	Gobierno Autonomo Descentralizado Parroquial Pachicutza
Período del cual rinde cuentas:	Enero-Diciembre 2019

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	
Cantonal	
Parroquial	Si

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	Zamora Chinchipe
Cantón:	El Pangui
Parroquia:	Pachicutza
Cabecera Cantonal:	El Pangui
Dirección:	Calle Isidro Ayora y Luz de America
Correo electrónico institucional:	gppachicutza@hotmail.com
Página web:	www.pachicutza.gob.ec
Teléfonos:	2121051
N.- RUC:	1960136870001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	Jamil Orlando Correa
Cargo del representante legal del GAD:	Presidente
Fecha de designación:	14/05/2019
Correo electrónico:	jamilorlandocorrea90@gmail.com
Teléfonos:	2120056

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Edwin Geovanny Zapata Suquilanda
Cargo:	Tecnico de Planificacion
Fecha de designación:	01 de agosto de 2020
Correo electrónico:	edwin-barca-09@hotmail.com
Teléfonos:	.0994177744

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Ing.Mireya Alvarez
Cargo:	Secretaria-Tesorera
Fecha de designación:	01 de agosto de 2020
Correo electrónico:	miris17_16eliza@hotmail.com
Teléfonos:	2120056

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
No Aplica	No Aplica

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
No Aplica	No Aplica

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META			PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Dasarrollar procesos productivos muy bien organizados, que vayan enmarcados en la sustentabilidad y sostenibilidad, en funcion de los medios de produccion, ya que son generadores de trabajo y empleo, para que asi garanticen, seguridad y soberania alimenticia.	Exclusiva	D) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservacion de la biodiversidad y la proteccion de ambiente	1	Implementar 5 proyectos de desarrollo productivo en la parroquia pachicutza en el año 2020	Numero de proyectos para el fomento productivo		6	5	83.33%	5 proyectos con funcion a la agricultura ha sido ejecutados en la parroquia pachicutza	Mediante la implementacion de cada uno de los proyectos de fomento productivo se ha logrado mejorar la produccion agricola ganadera de la parroquia Pachicutza
Organizar el mantenimieto del territorio parroquial de acuerdo a sus potencialidades territoriales y poblaciones garantizando el desarrollo de actividades en un ambien saludable amigable y sustentable.	Exclusiva		2	Mantener la reforestacion mediante limpieza con la finalidad de conservar las riberas en la parroquia	porcentaje de limpieza y mantenimiento de de reforestacion.		1	1	100%	limpieza y mantenimiento de la reforestacion en la parroquia	Mn mediante la limpieza y mantenimiento de la reforestacion de los proyectos de programa ambiental se pretende mantener limpio la reforestacion de la parroquia
Mejoras las condiciones de vidas de los asentamientos humanos, mediante la dotacion de equipamiento, infraestructura publica y vialidad	Exclusiva-Concurrente	e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios publicos que sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno. h) Vigilar la ejecucion de obras y calidad de los servicios publicos c) Planificar y mantener, en coordinacion con	3	Alcanzar hasta 7 proyectos de infraestructura publica hasta el año 2021	Numero de proyectos		5	3	60%	4 proyectos implementados. Ya que debido a la pandemia se pudo ejecutar 1 proyecto en el año 2020	La ejecucion de proyectos de este sistema aporta a la dotacion de equipamientos, infraestructura y viabilidad en la parroquia.
Impulsar a la sociedad a ser participe en cada una de las actividades donde se propagan, discutan y fiscalicen programas y proyectos que satisfagan derechos y servicios orientados al buen vivir.	Exclusiva	F. Promover la organizacion de los ciudadanos de las comunas, recintos y demas asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base.	4	Ejecutar 4 proyectos de carácter social y promocion y promocion de la cultura al 2020	numero de proyectos		4	4	100%	4 proyectos socioculturales implementados	La ejecucion de los proyectos de este sistema contribuyen a la promocion de la culra y rescate de los valores ancestrales de la parroquia
Garatizar una gestion eficiente, eficaz y transparente para el desarrollo parroquial fortaleciendo las capacidades financieras, operativas e institucionales y la incorporacion de la planificacion durante el ciclo de la gestion.	Exclusiva	a) Planificar junto con otras instituciones del sector publico y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinacion con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y	5	implementar 4 proyectos para el fortalecimiento institucional al 2020	Numero de proyectos		2	2	100%	2 proyectos ejecutados para la promocion institucional al año 2020	La ejecucion del proyecto de este sistema contribuyen al fortalecimiento institucional.

PLAN DE DESARROLLO

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Dasarrollar procesos productivos muy bien organizados, que vayan enmarcados en la sustentabilidad y sostenibilidad, en funcion de los medios de produccion, ya que son generadores de trabajo y empleo, para que asi garanticen, seguridad	83.33%	

Organizar el mantenimiento del territorio parroquial de acuerdo a sus potencialidades territoriales y poblaciones garantizando el desarrollo de actividades en un ambiente saludable amigable y sustentable.	100%	
Mejoras las condiciones de vidas de los asentamientos humanos, mediante la dotación de equipamiento, infraestructura pública y vialidad.	60%	
Impulsar a la sociedad a ser participe en cada una de las actividades donde se propagan, discutan y fiscalicen programas y proyectos que satisfagan derechos y servicios orientados al buen vivir.	100%	
Garantizar una gestión eficiente, eficaz y transparente para el desarrollo parroquial fortaleciendo las capacidades financieras, operativas e institucionales y la incorporación de la planificación durante el ciclo de la gestión.	100%	

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Insertar al 100% de jóvenes de grupos vulnerables en actividades recreativas	Fortalecimiento al deporte en el marco del buen vivir	70%	A través del fortalecimiento al deporte se ha venido incentivando.
insertar al 100% de niños, niñas, jóvenes en grupos deportivos, musicales, teatrales, pintura.	Talleres de artesanías para el desarrollo de habilidades y creatividad en la parroquia Pachicutza, dirigido al sector vulnerable mujeres, niños y jóvenes.	60%	se ha logrado tener de artesanías para el desarrollo de habilidades de los niños, niñas jóvenes
organizar procesos continuos de capacitación y seguimiento técnico a los productores	Fortalecimiento a la producción agrícola en la Parroquia Pachicutza.	80%	A través del fortalecimiento a la producción se ha logrado incentivar la creación de nuevas alternativas de
realizar el mantenimiento periódico a las vías de la parroquia	Gestión que se viene desarrollando de forma periódica conjuntamente con el GAD Provincial.	75%	se ha venido manteniendo las vías de la parroquia a través de la gestión con el GAD Provincial.
Gestión para la firma de convenios para la construcción de viviendas para los grupos vulnerables de la parroquia	Gestionar conjuntamente con el GAD Municipal del Cantón el Pangui para la construcción de viviendas para los grupos vulnerables de la parroquia	25%	se ha gestionado con el GAD Municipal del Cantón el Pangui para la construcción de viviendas
protección del 100% de las cuencas hidrográficas	Reforestación de micro cuencas con fines de protección, en las riberas, en la Parroquia Pachicutza.	70%	se ha dado iniciativas de reforestación de microcuencas con fines de protección a las riberas
Informar al 100% de la población sobre la gestión parroquial	Comunicación Institucional Interna y Externa	100%	mediante la comunicación institucional se ha logrado mantener informado a la población sobre la gestión

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Fortalecimiento de la feria turística, artesanal, agrícola y ganadera en la Parroquia Pachicutza y Barrio San Roque	5500.00	6743.62	100%	

Fortalecimiento de la producción agrícola en la Parroquia Pachicutza	14000.00	18040.35	100%	
Inseminación Artificial de Bovinos	324.80	324.80	100%	
Generación de huertos familiares hortícolas en las comunidades de la parroquia, para garantizar la soberanía alimentaria.	1000.00	1000.00	100%	
Fortalecimiento del turismo comunitario a través de la adecuación de caminos que conducen a los atractivos turísticos de la parroquia Pachicutza	4724.86	4724.86	100%	
Elaboración de premezclas y sales minerales y sales minerales	4976.41	4976.41	100%	
Reforestación de microcuencas con fines de protección en las riberas, en la Parroquia Pachicutza.	2000.00	1646.24	82.31%	
Talleres de artesanías para el desarrollo de habilidades y creatividad en la parroquia Pachicutza.	1418.57	4277.93	100%	
Fortalecimiento al deporte en el marco del buen vivir en la Parroquia Pachicutza.	2000.00	1043.20	52.16%	
Fortalecimiento de valores culturales, cívicos y sociales en la Parroquia Pachicutza.	1000.00	2254.25	100%	
Elaboración de letras 3D (PACHICUTZA)	7840.00	7840.00	100%	
Atención prioritaria a los grupos vulnerables de la parroquia con creación de espacios y capacitación.	500.00	7651.26	100%	
Construcción de viseras en la parroquia pachicutza	6143.75	6143.58	100%	
Mantenimiento de la infraestructura y espacios públicos existentes en la Parroquia.	41158.45	20888.82	50.75%	
Elaboración del manual de calificaciones del puesto del GAD	5000.00	3192.00	63.84%	
Comunicación Institucional interna y externa.	2100.00	1682.24	80.11%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
328,957.86	77,628.41	74,911.42	251,329.45	160,816.11	71.66%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NO	0	0	0	

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea ciudadana	Agosto	

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI				
Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Fortalecimiento de la feria turística, artesanal, agrícola y ganadera en la Parroquia Pachicutza y Barrio San Roque	5500.00	6743.62	76-100		
Fortalecimiento de la producción agrícola en la Parroquia Pachicutza	14000.00	18040.35	76-100		
Inseminación Artificial de Bovinos	324.80	324.80	76-100		
Generación de huertos familiares hortícolas en las comunidades de la parroquia, para garantizar la soberanía alimentaria.	1000.00	1000.00	76-100		
Fortalecimiento del turismo comunitario a través de la adecuación de caminos que conducen a los atractivos turísticos de la parroquia Pachicutza	4724.86	4724.86	76-100		
Elaboración de premezclas y sales minerales	4976.41	4976.41	76-100		
Reforestación de microcuencas con fines de protección en las riberas, en la Parroquia Pachicutza.	2000.00	1646.24	76-100		
Talleres de artesanías para el desarrollo de habilidades y creatividad en la parroquia Pachicutza.	1418.57	4277.93	76-100		
Fortalecimiento al deporte en el marco del buen vivir en la Parroquia Pachicutza.	2000.00	1043.20	51-75		
Fortalecimiento de valores culturales, cívicos y sociales en la Parroquia Pachicutza.	1000.00	2254.25	76-100		
Elaboración de letras 3D (PACHICUTZA)	7840.00	7840.00	76-100		
Atención prioritaria a los grupos vulnerables de la parroquia con creación de espacios y capacitación.	500.00	7651.26	76-100		
Construcción de viseras en la parroquia Pachicutza	6143.75	6143.58	76-100		
Mantenimiento de la infraestructura y espacios públicos existentes en la Parroquia.	41158.45	20888.82	51-75		
Elaboración del manual de calificaciones del puesto del GAD	5000.00	3192.00	51-75		
Comunicación Institucional interna y externa.	2100.00	1682.24	76-100		

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el		

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO SI	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO: Reunion
--	---------------------	-----------------------------------

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI / NO	1%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o antropogénicos	1%	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS
Políticas públicas interculturales	NO			Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del
Políticas públicas intergeneracionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

GÉNERO

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	NO	NO APLICA
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	NO APLICA
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	NO APLICA
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	NO APLICA
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	NO APLICA
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	NO	NO APLICA
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: NO APLICA YA QUE LA ASAMBLEA SE CONFORMO PERO NO SE REUNE		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Instancia de Participación	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
Audiencia pública	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
Cabildo popular	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
Consejo de planificación local	SI	2	Barrios, Comunidades, organizaciones etc	acta de priorización de proyectos 2019	www.pachicutza.gov.ec
Silla vacía	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
Consejos Consultivos	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI /	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL?	QUÉ OTROS ACTORES PARTICIPARON :	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Nombre: Oscar Romero Cell: 0985565613	SI	PRIRIZACION DE PROYECTOS	Presidentes de los barrios y comunidades de la Parroquia		LOGROS: Coordinar proyectos en las comunidades. DIFICULTADES : Desconformidad en

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
Veedurías ciudadanas	NO	0	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NO	0	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	0	NO APLICA
Comités de usuarios de servicios	NO	0	NO APLICA
Otros	NO	0	NO APLICA

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	Técnicos del GAD	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	Representante del concejo de planificación y asamblea local	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Reunion	Acta de reunión	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Informe entregado mediante oficio	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	SE COMPLETO EL FORMULARIO EN EXCELL		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Informe entregado a la ciudadanía sumillado por el presidente del GAD	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	16 días	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Red Social y Pagina Institucional		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	SI	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	El acto se lo realizo de manera presencial	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	0-30MIN	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	SI		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	SI		

	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	NO			
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO APLICA	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	Nota: no pueden ser acogidas porque no son competencias del gad Parroquial
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		NO APLICA	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	Nota: no hay sugerencias acorde a las competencias del gad

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS				
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
18 de septiembre de 2020	14	Masculino: 13 Femenino: 1	Mestizos: 7 Indigenas:3 Etnia Shuar: 4	

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Apoyo productivo y turístico en lo que respecta a senderos turísticos	Se dio el respectivo mantenimiento a los senderos que conducen a los atractivos turísticos, y en lo que respecta a la parte productiva se trabajo al 100% obteniendo buenos resultados por parte del agricultor de nuestra Parroquia.	95%	Informe de rendicion de cuentas www.pachicutza.gob.ec

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7O Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación							
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Radio:							
Prensa:							
Televisión:							
Medios digitales:	1	0	7 días				

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	Si	www.pachicutza.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	Si	www.pachicutza.gob.ec

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA				

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					

Catálogo Electrónico					
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ninguno	NO APLICA	0	NO APLICA

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Ninguno		0			NO APLICA